

Основания и порядок проведения оценки интенсивности и высоких результатов работ педагогов

- 1.1. Основанием для оценки интенсивности и высоких результатов деятельности педагогов служит портфолио педагогических работников — индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования, а также участие в общественной жизни учреждения за определенный период времени.
- 1.2. Оценка результативности и качества работы педагогических работников производится по результатам работы по полугодиям, а именно: за учебное полугодие в срок до 31 декабря; за 2 учебное полугодие в срок до 1 июля.
- 1.3. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя создается Комиссия, в которую входят члены администрации образовательного учреждения, руководители методических объединений, наиболее опытные и пользующиеся авторитетом педагоги, члены первичной профсоюзной организации, Совета школы
- 1.4. Комиссия действует на основании данного Положения, утвержденного руководителем учреждения.
- 1.5. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.
- 1.6. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами. Протоколы хранятся у руководителя учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.
- 1.7. Педагоги в установленный срок представляют в комиссию по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда результаты самооценки своей деятельности в соответствии с критериями и показателями. Ответственность за достоверность информации педагогов возлагается на заместителей директора по учебно-воспитательной работе (далее- УВР).
- 1.8. Комиссия осуществляет анализ представленных работниками результатов профессиональной деятельности по установленным критериям и составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику. В случае установления комиссией существенных нарушений (искажение или недостоверная информация) представленные результаты возвращаются работнику для исправления и доработки в трехдневный срок.

- 1.9. Комиссия обязана ознакомить коллектив сотрудников с итоговыми оценочными листами в течении 3- дней с даты вынесения решения об установлении надбавки.
- 1.10. С момента знакомства работников с итоговым оценочным листом в течение одного дня работники вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой результативности их профессиональной деятельности по установленным критериям директору общеобразовательного учреждения. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами.
- 1.11. Комиссия обязана рассмотреть заявление работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 3-х дней со дня принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего Положения или технической ошибки Комиссия обязана принять меры для их устранения, внести изменения в итоговый оценочный лист.
- 1.12. На основании произведенного Комиссией расчета с обоснованием, после знакомства работников с итоговым оценочным листом, оформляется протокол, который передается администрации школы. На основании протокола директор школы издает приказ о стимулирующих выплатах работникам общеобразовательного учреждения.
- 1.13. Конкретные размеры выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам и штатным сотрудникам школы устанавливаются дифференцированно в зависимости от результата работы на основе следующих расчетов:
- вычисляется сумма баллов, полученных педагогом;
 - устанавливается размер доплаты:
 - 100 баллов - устанавливается доплата в размере 5000,00 рублей;
 - от 1 до 20 баллов - 0,00 рублей;
 - остальное количество баллов — пропорционально.
- 1.14. Начисление и выплата надбавки за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников производится на основании приказа директора школы в течение 6-ти месяцев.
- 1.15. Выплата надбавки за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников не производится с момента административного взыскания педагога (при наличии письменных жалоб по вопросам организации образовательного процесса, взаимоотношений между участниками образовательного процесса на школьном и муниципальном уровнях).
- 1.16. Возобновление выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников производится с момента снятия с педагога административного взыскания.

- 1.17. Выплата надбавки за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников приостанавливается на время декретного отпуска и отпуска по уходу за ребенком до полутора лет.
- 1.18. Выплата надбавки за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников, находившихся в декретном отпуске и отпуске по уходу за ребенком до полутора лет, возобновляется до срока перерасчета при выходе педагога на основную работу.
- 1.19. При приеме на работу молодого специалиста после окончания им учебного заведения осуществлять выплату надбавки за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников в минимальном размере, согласно пункту 2.13. данного Положения до срока перерасчета.
- 1.20. Работники, прибывшие из других образовательных учреждений, предоставляют портфолио с предыдущего места работы, заверенное руководителем. На основании данного материала назначаются стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников.

Критерии оценки интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников

- 2.1. Показатели и критерии оценки интенсивности и высоких результатов работы (далее - Критерии), указанные в таблице 1, профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются общеобразовательным учреждением самостоятельно. Перечень показателей и критериев может быть изменен по предложению педагогического совета общеобразовательного учреждения, первичной профсоюзной организации не чаще одного раза в полгода.
- 2.2. Настоящие Критерии являются основанием для определения размера выплат стимулирующего характера педагогическим работникам за интенсивность и высокие результаты работы. Оценка результативности проводится комиссией, утвержденной приказом директора.
- 2.3. Алгоритм определения результативности:
 - заполнение педагогом «Портфолио», оценочных листов с документальным подтверждением каждого критерия; предоставление в комиссию «Портфолио» и оценочных листов в указанный срок для проверки;
 - проверка «Портфолио» комиссией;
 - итоговое заседание Комиссии для согласования и утверждения оценочных листов и установления ежемесячной стимулирующей выплаты;
- 2.4. Сроки стимулирующих выплат: январь-июнь; июль-декабрь.
- 2.5. В случае не предоставления «Портфолио» педагогом стимулирующая выплата данному педагогу не устанавливается (в случае болезни педагога

сроки предоставления «Портфолио» оговариваются в индивидуальном порядке).

Критерии оценки за интенсивность и высокие результаты работы педагогического работника

	Критерии надбавки	Шкала	самооценка	Оценка комиссии
1. Освоение обучающимися образовательных стандартов				
1.1.	Результаты независимых региональных, муниципальных контрольных работ, тестирований, РИКО, ВПР, ГТО, ДР Успеваемость 100 ⁰ /0, Качество знаний обучающихся по предмету от 40 ⁰ /0	до 2 баллов;		
1.2	Результативность работы по подготовке и проведению ЕГЭ, ОГЭ (качество равно или выше областного показателя)	до 8 баллов		
1.3	Успеваемость и качество знаний обучающихся по итогам четверти, полугодия, учебного года (от общего количества обучающихся по предметам)	до 26баллов		
	Наличие неуспевающих обучающихся	- 26 за каждого обучающегося		
1.4	Динамика обученности по предмету за анализируемый период (сравнительный анализ качества обученности обучающихся, справка, график)	до 2 баллов		
1.5	Отсутствие обучающихся с одной «3»	до 2 баллов		
1.6	Создание и реализация программы со слабоуспевающими обучающимися (наличие программы, графика дополнительных занятий, журнал учета проведения дополнительных занятий)	до 4 баллов		
1.7.	Учет индивидуальных достижений обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС. Участие в формировании портфолио обучающихся.	до 3-х баллов		
2.Методическая деятельность				
2.1.	Проведение педагогами открытых уроков, выступлений на конференциях, семинарах, педагогических советах, внеклассных мероприятий по учебным предметам (при наличии подтверждающих материалов: согласование с руководителем, анализ и фотоотчет). При неоднократном участии могут устанавливаться дополнительные баллы Школьный уровень Муниципальный уровень	до 2 баллов до 4 баллов		
2.2	Наличие публикаций (кроме дистанционных) в профессиональных печатных изданиях и местных СМИ и школьном сайте. всероссийский уровень региональный уровень муниципальный уровень школьный сайт	до 4 бал. До 3 бал. до 2 бал. до 1 бал.		
2.3	Наличие научно-практических работ обучающихся под руководством педагогических работников	до 4 баллов		

2.4	Поддержка молодых специалистов (стаж до 3-х лет)	до 3 баллов		
2.5	Наставничество, работа по адаптации молодых специалистов	до 5 баллов		

2.6.	Участие педагогических работников в муниципальных, региональных и федеральных инновационных площадках. (функциональная грамотность, цифровые образовательные ресурсы, Точка Роста и др.)	до 5 баллов		
------	--	-------------	--	--

3. Исполнительская дисциплина

3.1	Отсутствие замечаний по работе с документами, исполнение сроков сдачи отчетной и аналитической документации	до 3 баллов		
	Наличие замечаний, нарушение сроков исполнения сдачи отчетов и справок	- 2 б. за каждое		
3.2	Своевременное и качественное ведение электронных дневников и электронного журнала успеваемости	до 4 баллов		
3.3	Дежурство по школе в соответствии с Положением о дежурстве	до 1 баллов		
3.4	Содержание кабинета в соответствии с нормативными требованиями (сохранность мебели, санитарное состояние, оформление)	до 2 баллов		

4. Сохранение здоровья школьников

4.1	Результативность работы с обучающимися с ОВЗ (участие во внеурочной деятельности, мероприятиях)	до 2 баллов		
4.2	Использование в воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению здоровья при соблюдении требований СанПиН, отсутствии случаев травматизма	до 1 балла		
4.3	Организация отдыха в оздоровительном лагере на базе школы и других учреждений социально незащищенных детей	До 1 балла		

5. Профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений

5.1	Участие в организации, проведении социально-психологического тестирования обучающихся, в корректировке и реализации плана профилактической работы (наличие программы, отчета)	до 1 балла		
5.2	Участие в выявлении и сопровождении обучающихся группы суицидального риска	до 1 балла		
5.3	Составление, реализация программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы риска	до 1 балла		
5.4	Результативность работы по итогам реализации программ индивидуального комплексного сопровождения группы риска	до 2баллов		
	Наличие правонарушений	- 2балла		

6. Включенность в систему дополнительного образования

6.1	Проведение открытых общешкольных мероприятий в школе (мероприятие) (предоставление разработки мероприятия, фото участие в проведении городских и районных (1 мероприятие)	1 балл 2балла		
-----	---	------------------	--	--

6.2	Результативность работы по реализации индивидуальных программ с творчески одаренными обучающимися (олимпиады, конкурсы, смотры, конференции, спортивные соревнования) уровень ОУ муниципальный уровень	до 3 баллов до 4 баллов		
	региональный уровень всероссийский уровень дистанционная форма	до 5 баллов до 7 баллов до 3 баллов		
6.3.	Результативность участия педагогических работников в профессиональных конкурсах с наличием призовых мест Очные дистанционные	до 5 баллов до 3 баллов		
6.4	Выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой сложности	до 8 баллов		
7.	Наличие обращений (жалоб) со стороны участников образовательного процесса	- 2 балла За каждое		
	ИТОГО	100 баллов		

Директор МБОУ КСОШ
им. В.А. Закруткина:

С приказом ознакомлены:



В.П. Терешкова

Е.В. Раздорова.